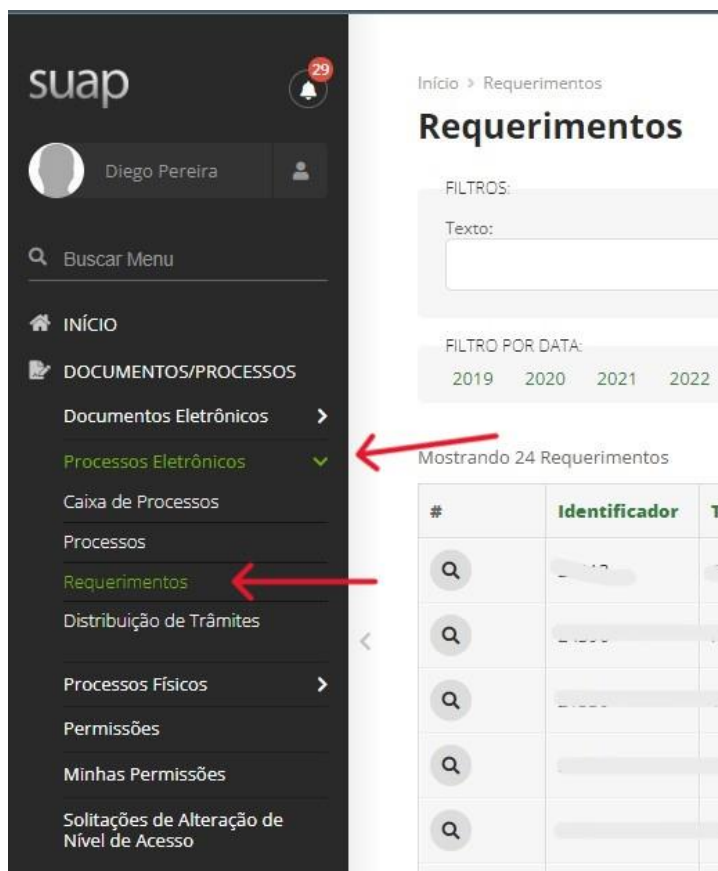


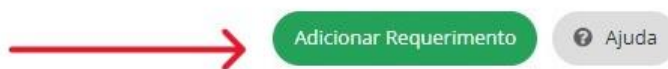
# Orientações para realizar em processo seletivo de afastamento docente para pós-graduação Stricto Sensu ou Pós-Doutorado

Para realizar a inscrição na chamada pública para afastamento docente, siga os seguintes passos:

1. No menu lateral esquerdo, acesse a opção **DOCUMENTOS/PROCESSOS** -> **Processos Eletrônicos** -> **Requerimentos**.



2. Para criar um requerimento, basta clicar no botão **Adicionar Requerimento** localizado na parte superior à direita.



3. Na tela do requerimento, adicione os arquivos na ordem solicitada de acordo o edital.

Início > Requerimentos > Adicionar Requerimento > Requerimento #25013

Iniciado em 26/10/2022 às 20:58:02

### Requerimento #25013

[Gerar Processo Eletrônico](#) [Editar](#) [Modo de Visualização](#) [Cancelar](#)

▼ Dados Gerais

|   |  |                                    |
|---|--|------------------------------------|
| Número:<br>25013  | Tipo de Processo:<br>Afastamento Docente | Nível de Acesso Padrão:<br>Público |
| Assunto:<br>Inscrição na Chamada Pública 02/2022                                    |  |                                    |
| Descrição:<br>Inscrição na chamada pública 02/2022 do Edital de Afastamento 73/2022 |  |                                    |
| Data/Hora Iniciado:<br>26/10/2022 20:58   |  |                                    |

Documentos

[Adicionar Documento Interno](#) [Upload de Documento Externo](#)

ⓘ Nenhum documento associado ao requerimento.

[Reportar Erro](#) [Imprimir](#) [Topo da Página](#)

4. Após a inclusão dos documentos, clique no botão **Gerar Processo Eletrônico**.



5. Confirme sua senha e perfil. Selecione **OA-CPPD** como setor de destino.

ⓘ Ao finalizar este requerimento será criado um Processo Eletrônico a partir destes dados.

> Dados Gerais do Requerimento

▼ Finalização

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| * Senha:                       | <input type="password"/>                                       | <input type="checkbox"/>                     |
| * Perfil:                      | <input type="text"/>   |  |
| * Destino do primeiro trâmite: | <input checked="" type="radio"/> Buscar usando o Autocompletar | <input type="radio"/> Buscar usando a Árvore |
| Setor de Destino:              | <input type="text" value="OA-CPPD"/>                           |  |

[Enviar](#)