



PLANO DE TRABALHO

Normane

Diretora Geral



ATITUDE & CORAGEM



CARGO POSTULADO

Diretora Geral

PERÍODO

2022-2026

CANDIDATA

Normane Mirele Chaves da Silva

TITULAÇÃO

Doutora em Engenharia Industrial,
Bacharela e Mestre em Engenharia de Alimentos.

CONDIÇÃO FUNCIONAL

Professora do IF Baiano - Campus Guanambi

| Autobiografia



Eu nasci em 1980, na cidade de Guanambi-BA, sou filha dos feirantes Xisto José da Silva e Maria Sueli Chaves (in memorian), caçula de uma família de seis irmãos (cinco mulheres e um homem). Toda a minha trajetória escolar e acadêmica foi trilhada em instituições públicas, desde o Ensino Fundamental e Médio até a graduação e as pós-graduações. Em 2001, ingressei na Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia-UESB para cursar a graduação e, na sequência, o mestrado em Engenharia de Alimentos.

Em 2009, fui aprovada no concurso para Professor(a) do Ensino, Básico e Tecnológico do IF Baiano Campus Guanambi. Em seguida, nos idos de 2014, fui aprovada no Doutorado em Engenharia Industrial na Universidade Federal da Bahia - UFBA, obtendo o título de Doutora em agosto/2018. Ingressei no IF Baiano - Campus Guanambi em 2010 como professora da área de Agroindústria e, naquele mesmo ano, assumi a Função de Chefe do Setor de Alimentação e Nutrição. Em seguida, fui eleita Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Agroindústria, função que exerci até setembro de 2013.

No período de 2018 a 2021, fui Diretora Acadêmica, cargo que me proporcionou um conhecimento mais amplo e aprofundado da realidade do IF Baiano como um todo e do Campus Guanambi, em especial no que se refere, sobretudo, aos seus aspectos estruturais e organizacionais.

| Apresentação

Estamos próximos ao momento de escolha do(a) novo(a) Diretor(a)-Geral do Campus Guanambi. O processo eleitoral revela-se como uma oportunidade ímpar para discutirmos qual tipo de instituição que queremos para o futuro e o perfil do gestor que estará à sua frente nos próximos anos. Sendo assim, este plano apresenta, de forma sucinta e objetiva, as propostas para a gestão do IF Baiano - Campus Guanambi durante o interstício de 2022-2026. Trata-se de um plano preliminar que poderá ser reestruturado e aperfeiçoado pela comunidade acadêmica mediante consultas e discussões coletivas.

Para tanto, é importante frisar que o IF Baiano - Campus Guanambi tem uma história de mais de 25 anos na região do Alto Sertão Produtivo, oferecendo uma educação profissional e tecnológica de qualidade, pública, gratuita e socialmente referenciada nas diferentes modalidades de ensino. Ao longo de todos esses anos, a instituição vem se consolidando no cenário em que está inserida, por meio de avanços significativos e constantes; no entanto, é preciso ter ciência de que muitos desafios ainda se mostram urgentes para a melhoria do processo de ensino-aprendizagem.

Nesse ínterim, compreendendo o cenário de adversidades, agravado com o advento da pandemia da Covid-19, apontamos a proposição de trabalhar com eixos norteadores que ressaltem a excelência acadêmica, a inclusão, a responsabilidade social e ambiental, a transparência administrativa, a valorização profissional e humana numa perspectiva individual, coletiva e democrática, com atitude e coragem para o enfrentamento dos desafios que irão se despontar durante a nossa caminhada. À visto disso, apresento-lhes propostas de trabalho produzidas a partir da minha experiência profissional, das observações e discussões com a comunidade e com colegas de trabalho que se dispuseram a colaborar com a construção deste plano.

Atenciosamente,

Normane Mirele Chaves da Silva
Professora – Candidata ao cargo de Direção Geral
IF Baiano-Campus Guanambi

| Plano de Trabalho

Tendo em vista que uma gestão coletiva, fundamentada na eficiência, compromisso social e impessoalidade são determinantes para a melhoria da qualidade educacional, serão apresentadas, abaixo, as diretrizes que nortearão esta proposta de gestão.

1. Ensino

- Consolidar os cursos já oferecidos pelo Campus e fomentar a implantação de novos, com as devidas pesquisas de demandas e justificativas.
- Reestruturar e fortalecer os programas de monitorias e tutorias, buscando garantir a qualidade do ensino.
- Melhorar a comunicação na formação de comissões do ensino e tornar as participações mais equilibradas e eficientes.
- Estimular a elaboração de materiais didáticos para as disciplinas técnicas e buscar recursos para sua produção e distribuição aos alunos.
- Estimular a realização de viagens e visitas técnicas, bem como o desenvolvimento de aulas práticas.
- Incentivar a criação de Projetos de Ensino, mediante a concessão de bolsas com edital próprio.
- Modernizar, equipar e estruturar os laboratórios, de acordo com as demandas dos cursos.
- Buscar parceria com empresas do ramo da tecnologia da informação para viabilizar a criação de um laboratório direcionado ao desenvolvimento de tecnologias nas áreas de comunicação móvel, internet das coisas, realidade virtual e games.
- Fortalecer a Educação a Distância, ampliando a oferta de cursos e as parcerias com municípios regionais.
- Apoiar o desenvolvimento de projetos de redução dos índices de evasão escolar (articulação entre docentes, assistência estudantil e departamento de ensino).

- Fortalecer e ampliar as parcerias entre as empresas públicas e instituições de ensino e públicas com o intuito de aumentar o campo de estágio.
- Viabilizar a participação de estudantes em Congressos, Seminários, eventos técnicos ou científicos, mediante recursos oriundos do próprio Campus.
- Promover a interdisciplinaridade em eventos temáticos para os sábados letivos, com vistas a integrar conteúdos e superar a individualização do processo de ensino-aprendizagem.
- Oportunizar condições para o desenvolvimento da capacidade leitora dos alunos, mediante o uso de diferentes recursos tecnológicos.
- Criar, implantar e estruturar um Centro de Língua e Linguagem a fim de promover a aquisição e o domínio linguístico a partir de um projeto pedagógico transdisciplinar.
- Propor atividades que visem às práticas de escrita para o letramento no Ensino Superior.
- Organizar eventos a fim de propiciar a formação de sujeitos capazes de pensar a condição humana a partir das datas comemorativas anuais correlacionadas ao nosso contexto institucional.

2. Estudantes

- Realizar periodicamente reuniões entre DG e discentes para o fortalecimento da comunicação e das ações que envolvam os alunos.
- Fortalecer as ações do Programa de Permanência e Êxito.
- Promover discussões sobre o Regulamento Disciplinar Discente.
- Observar cuidadosamente as demandas dos estudantes dos cursos noturnos a fim de possibilitar-lhes garantia para a permanência e o êxito escolar.
- Promover, de maneira periódica, ações de sensibilização acerca de temas como alcoolismo, tabagismo, dependência química (drogas), doenças sexualmente transmissíveis, etc.
- Desenvolver ações para acompanhamento dos egressos.
- Fortalecer, apoiar e incentivar as ações dos órgãos de representação estudantil (Grêmios Estudantil e Diretório Acadêmico).

- Reavaliar o funcionamento da Residência Estudantil: organização, lazer, segurança, lavanderia, horário de estudos e saídas, etc.
- Promover encontros regulares para melhorar a interação e o atendimento aos alojados, por meio de um momento de integração: “Café com os residentes”.
- Apoiar os estudantes formandos nas ações que visem à arrecadação de recursos para a realização da formatura.
- Apoiar a organização de atividades de recepção aos estudantes ingressantes, com foco no acolhimento, na promoção de ações solidárias, na interação e no respeito entre os estudantes.
- Criar o projeto “Conhecendo o Campus” para os alunos dos primeiros períodos dos cursos.
- Fomentar ações de acolhimento e nivelamento dos alunos ingressantes, com o propósito de melhorar os indicadores de permanência e êxito do Campus.
- Propor e apoiar a criação de cursos de pós-graduação lato sensu, visando à qualificação e requalificação de estudantes egressos e de demais interessados da comunidade local.
- Fornecer uniformes para treinamento e competições esportivas oficiais, mediante recursos próprios.
- Fortalecer ações e incentivar grupos de cultura, arte, esporte e lazer.
- Auxiliar os discentes dos Cursos Técnicos Integrados a identificar suas preferências e potencialidades, por meio do setor de psicologia, em consonância com parcerias público-privadas a fim de orientá-los a respeito das possibilidades de ingressar no mercado de trabalho.

3. Inclusão, Diversidade, Vulnerabilidade, Gênero, Deficiência e Acessibilidade

- Promover, com apoio do NAPNE, a valorização da cultura de inclusão.
- Fortalecer e institucionalizar as ações dos núcleos temáticos que tratam questões relativas à inclusão, gênero, diversidade e às relações étnico-raciais.
- Incentivar a realização de eventos por intermédio da participação da comunidade externa, com foco na discussão sobre inclusão, questões de gênero e diversidade.
- Disponibilizar produtos de higiene pessoal para as alunas em situação de vulnerabilidade social a fim de garantir a assiduidade escolar.
- Promover atividades interdisciplinares, de educação em saúde, relativa à saúde da mulher, envolvendo as discentes e as servidoras.
- Incentivar o diálogo sobre o papel da mulher na sociedade a fim de que o tema da violência contra a mulher seja discutido em programas lúdicos e pedagógicos.
- Articular ações inclusivas para ampliar e propiciar melhorias dos espaços e meios de acesso e permanência das pessoas com deficiência.
- Fomentar discussões sobre Educação Inclusiva, fundamentando e assegurando o atendimento aos alunos com deficiência, dando visibilidade para o trabalho realizado pelo NAPNE.
- Desenvolver projeto de comunicação visual institucional padronizado em todo o Campus, para o acesso das pessoas com deficiência (comunicação em Libras, Braille, sinalização tátil, alertas sonoros e visuais).
- Apoiar a aprendizagem de Libras para estudantes não-surdos, por meio de ações extensionistas, atendendo à Política de Inclusão do Campus.
- Integrar os Núcleos de Apoio às Pessoas com Deficiência (NAPNE) aos processos de desenvolvimento de ensino, melhorando a elaboração de estratégias para o acesso, permanência e êxito dos estudantes.

4. Pesquisa

- Buscar recursos para fomentar editais de pesquisa nas Áreas de Linguagem e Artes, Ciências Humanas e da Natureza, Exatas, Educação e Direitos Humanos, Educação Antirracista, Gênero e Diversidade, Tecnologia da Informação e Comunicação.
- Apoiar iniciativas de projetos de pesquisa, em parceria com o setor privado, motivando a captação de recursos.
- Incentivar e promover projetos com políticas e iniciativas sustentáveis, viabilizando, sempre que possível, a sua implantação no Campus.
- Incentivar a criação e fortalecimento de grupos de pesquisa no Campus. Integrar e aumentar a participação dos servidores técnicos administrativos em projetos de pesquisa.
- Estabelecer uma cultura de divulgação científica, com seminários, colóquios, palestras e eventos científicos para a socialização da produção acadêmica do Campus.
- Incentivar a publicação, em periódicos, dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs) desenvolvidos no Campus.
- Promover encontros entre a Coordenação de Pesquisa e Coordenadores de Curso, objetivando o fortalecimento dos grupos de pesquisa e dos trabalhos desenvolvidos.
- Buscar condições para melhoria dos laboratórios existentes e criação de laboratórios multiusuários com captação de recursos externos.

5. Extensão

- Buscar recursos para editais que fomentem projetos de extensão que visem a inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.
- Constituir o Núcleo de Extensão, com sede na zona urbana de Guanambi a fim de aproximar, ainda mais, o Campus da comunidade externa.
- Criar um banco de dados com informações sobre os egressos a fim de promover a participação desses alunos em encontros e proporcionar trocas de experiências e a socialização de suas conquistas profissionais e científicas.

- Estimular a realização de eventos, envolvendo oficinas voltadas à comunidade externa, com o objetivo de estreitar os laços com a comunidade.
- Assegurar a participação do Campus nas comemorações e eventos realizados pelo município.
- Criar condições para realização de análises destinadas à prestação de serviço para produtores/empresas rurais e pesquisadores.
- Motivar os projetos das Empresas Juniores do Campus, estabelecendo parcerias com as prefeituras e com outras instituições públicas e privadas.

6. Infraestrutura e administração

- Criar uma equipe de planejamento para aquisição de itens como equipamentos, reagentes, móveis, material didático, entre outros.
- Buscar, mediante contato com parlamentares e instituições externas, recursos que visem ao desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão para as obras de infraestrutura.
- Criar mecanismos de melhoria contínua da comunicação interna e externa dos processos educativos e administrativos.
- Buscar melhorias para as condições de trabalho dos servidores com a readequação dos espaços e estudos, acerca de ergonomia na rotina laboral.
- Estabelecer um programa de acompanhamento permanente para servidores que atuam no setor de compras/licitações, visando à sinergia entre as atividades compartilhadas e a atualização de normas e procedimentos.
- Atualizar as normativas internas relacionadas às compras e licitações, em consonância com as boas práticas de gestão de governança, tais como o Plano Anual de Contratações - PAC e as Compras Compartilhadas, primando pela racionalização de processos, celeridade e eficiência nos objetos pretendidos.
- Readequar os espaços físicos existentes para o alcance de melhores resultados das ações pedagógicas e administrativas.
- Elaborar e implementar um Plano de Manutenção Predial e de Manutenção de Equipamentos.

- Reorganizar o almoxarifado de modo a tornar suas ações mais ágeis e funcionais.
- Propor estratégias de Economicidade e Sustentabilidade mediante ações que visem combater o desperdício de alimentos, de água e de energia.
- Dar publicidade à agenda da Direção Geral e dos demais diretores, visando promover mais transparência à comunidade escolar/acadêmica.
- Buscar recursos para ampliação da infraestrutura da área de informática.
- Melhorar a qualidade de acesso à internet para servidores e discentes, ampliando link, pontos de acesso, etc.
- Ampliar o número de computadores para acesso aos estudantes na biblioteca.
- Adquirir novas TICs para melhorar a qualidade do trabalho dos docentes.
- Viabilizar a criação de um polo do Instituto na zona urbana da cidade, no intuito de atender demandas pontuais da comunidade escolar, aproximando, assim, instituição e comunidade.
- Viabilizar a criação de estúdio para produção de material digital.
- Realizar um diagnóstico da Biblioteca verificando condições estruturais equipe de trabalho, acervo, equipamentos disponíveis, produtos e serviços oferecidos.
- Instituir grupo de trabalho para um estudo visando aquisição de mobiliários adequados e ergonômicos, assim como de tecnologias para a biblioteca.
- Investir na aquisição de Tecnologias de Informação para a biblioteca, tais como: sistemas de autoatendimento e autodevolução, totens de consulta e sistemas antifurto.
- Realizar Feira de Incentivo à Leitura.
- Oportunizar o acesso público aos livros clássicos da literatura com painéis de discussões e debates sobre temas literários e políticos que estimulem o conhecimento cultural, filosófico e o senso crítico dos participantes.

- Criar e implementar um projeto denominado Campus Sustentável a fim de diagnosticar os aspectos relacionados ao uso dos recursos ambientais, da destinação de resíduos e da adequação à legislação ambiental vigente, objetivando minimizar o impacto ambiental, diminuir o desperdício e reduzir os custos com energia elétrica, alimentos e insumos.
- Instituir a Comissão Permanente de Sustentabilidade com vistas a elaborar campanhas educativas e adotar medidas que objetivem a redução, reutilização e reciclagem de recursos materiais e água, bem como do uso de energia elétrica.
- Requalificar o Centro de Convivência a fim de otimizá-lo e redimensioná-lo, considerando o atual número de estudantes atendidos pela instituição.

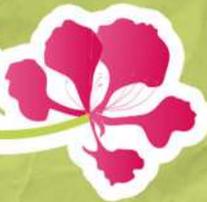
7. Comunicação Institucional

- Ampliar os meios de comunicação interno com a criação de novos espaços para exposição de projetos e produções.
- Reafirmar o caráter público da nossa escola e incentivar a participação da comunidade em seu cotidiano.
- Realizar reuniões periódicas com representantes das áreas de ensino para compartilhar dialogicamente a gestão.
- Divulgar as atribuições de todos os cargos e os horários de funcionamento dos setores.
- Traçar um plano de divulgação por meio das mídias sociais, reforçando o caráter de escola-referência para a comunidade.

8. Gestão de Pessoas

- Promover ações que apoiem o desenvolvimento integral das pessoas.
- Implementar iniciativas mediante o apoio das lideranças locais para capacitação gerencial e promoção do bem-estar das equipes.
- Promover ações de integração intersetorial por meio da gestão do conhecimento.

- Fomentar ações de capacitação do servidor.
- Possibilitar a oferta de capacitação docente para utilização de tecnologias de ensino-aprendizagem apoiada pela tecnologia da informação.
- Incentivar a criação de um programa que proporcione bem-estar, motivação e integração entre os servidores.
- Criar e implantar o Plano de Formação continuada e qualificação dos servidores por meio de parcerias com outras instituições.
- Estruturar um espaço para convivência e integração, com área de descanso, lazer, leitura e interação, para usufruto dos profissionais da instituição.
- Estabelecer estratégias de gestão para apoio à qualificação dos docentes e TAES – Técnicos Administrativos Educacionais, sobretudo no que se refere aos convênios com Mestrados e Doutorados interinstitucionais (MINTER/DINTER) mediante cronograma construído coletivamente com as classes.
- Apoiar a implementação do teletrabalho e da flexibilização da carga horária de trabalho dentro do estabelecido pelas legislações vigentes.

Normane 
Diretora Geral

ATITUDE & CORAGEM

Documento Digitalizado Público

Plano de trabalho -2022-2026

Assunto: Plano de trabalho -2022-2026
Assinado por: Normane Silva
Tipo do Documento: Plano
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Documento Original e Cópia

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Normane Mirele Chaves da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 02/12/2021 13:15:08.

Este documento foi armazenado no SUAP em 02/12/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 294713

Código de Autenticação: 68b77b9de5

