



PROGRAMA DE GESTÃO 2022-2026

Candidato: **Daniel Carlos Pereira de Oliveira**

Juntos Somos mais Fortes

ENSINO

- ✓ Estruturação da sala do Setor Pedagógico, adequando-a ao fortalecimento das atividades pedagógicas no *Campus*;
- ✓ Consolidar, qualificar e ampliar os cursos ofertados no *Campus* nas diferentes formas de articulação;
- ✓ Implantar Cursos de Educação de Jovens e Adultos no *Campus*;
- ✓ Ampliar a oferta de cursos no turno Noturno;
- ✓ Ampliar os Polos e Cursos de Educação à Distância nos municípios do Território Litoral Sul;
- ✓ Realizar atualização periódica do acervo de livros da Biblioteca do *Campus*;
- ✓ Estruturar os laboratórios das diferentes áreas de formação e fortalecer o sistema de gerenciamento e compartilhamento;
- ✓ Realizar aplicação do Projeto Político Pedagógico do *Campus* como instrumento de planejamento e gestão pedagógica.
- ✓ Realizar, de forma periódica, a aquisição de equipamentos e insumos para as aulas teóricas e práticas dos diferentes cursos e formas de articulação;
- ✓ Apoiar a realização das visitas técnicas dos diferentes cursos, garantindo uma formação de qualidade aos estudantes;
- ✓ Aperfeiçoar o processo seletivo para ingresso de estudantes com um processo cada vez mais inclusivo e conectado com a realidade regional;
- ✓ Constituir Grupo de Trabalho Multidisciplinar para ações frequentes ao combate à evasão;
- ✓ Fortalecer a Secretaria de Registros Acadêmicos com força de trabalho adequada aos processos de trabalho.

PESQUISA

- ✓ Garantir apoio aos grupos de pesquisa do *Campus* para o fortalecimento da inovação e registro de patentes;
- ✓ Ampliar e fomentar o número de projetos de pesquisa no *Campus*;
- ✓ Realizar anualmente Edital para apoio a publicação de artigos científicos;
- ✓ Reativar o projeto Ciência Itinerante para popularização da ciência nos municípios do território litoral Sul;
- ✓ Implantar a Revista Eletrônica do *Campus* para publicação dos artigos oriundos dos projetos de pesquisa e extensão do Campus;
- ✓ Ampliar e apoiar os Cursos de Especialização no *Campus*;
- ✓ Incentivar e apoiar a implantação de Cursos de Mestrado;
- ✓ Apoiar os Eventos de popularização das Ciências no *Campus* para fortalecer a relação com a Comunidade Regional;
- ✓ Apoiar e incentivar a submissão de projetos para ecossistemas de inovação com a EMBRAPI;
- ✓ Apoiar a participação de servidores e estudantes em eventos científicos para apresentação de trabalhos;
- ✓ Apoiar, com redução de carga horária, os servidores que desenvolvem projetos de pesquisa e extensão, em consonância com o previsto nas Normatizações Institucionais.

EXTENSÃO

- ✓ Ampliar Cursos para qualificação profissional para a Comunidade do município de Uruçuca e demais municípios do Território Litoral Sul;
- ✓ Ampliar e fortalecer a participação nas ações dos colegiados Territoriais do Sul da Bahia e Médio Rio das Contas;
- ✓ Fortalecer e consolidar a participação do IF Baiano no Conselho da Agência de Desenvolvimento Regional do Sul da Bahia;
- ✓ Ampliar e fomentar os projetos de extensão no *Campus*;
- ✓ Realizar projetos de extensão no Município de Uruçuca e região, fortalecendo a conexão com a Comunidade;
- ✓ Apoiar a realização de Eventos, que estimulem atividades de valorização do esporte, arte e música, focados nas identidades regionais;
- ✓ Apoiar as atividades de extensão como prática pedagógica articuladas ao ensino e a pesquisa;

- ✓ Realizar Cursos de Idiomas no *Campus* para a Comunidade local;
- ✓ Ampliar as ações de extensão voltadas para a Assessoria Técnica e para a Extensão, priorizando a Agricultura Familiar PNAE;
- ✓ Ampliar e apoiar o fomento das ações de extensão priorizando o combate à exclusão social, propiciando a conquista da cidadania;
- ✓ Incentivar o projeto Cinema na Escola com participação dos Estudantes e Comunidade Externa;
- ✓ Reativar o projeto “*IFbaiano Te leva ao Teatro*” em parceria com os grupos teatrais da região;
- ✓ Realizar ações com caminhão E-Tec para oferta de Cursos de Qualificação Profissional em parcerias com a Pró-Reitoria de extensão, Instituições e Prefeituras Regionais;
- ✓ Fortalecer o diálogo e parcerias com indígenas e quilombolas para troca de saberes institucionais.

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

- ✓ Aprimorar e modernizar o processo para pagamento da Assistência Estudantil e, em diálogo com a Comissão Local de Assistência Estudantil, ampliar o número de bolsas;
- ✓ Garantir a alimentação de qualidade aos estudantes nos 3 turnos, inclusive nos finais de semana, para os que permanecerem por questões acadêmicas;
- ✓ Garantir o atendimento Odontológico a todos os estudantes matriculados, inclusive verificando a viabilidade de parcerias para atendimento em um dia da semana aos estudantes das Escolas Municipais;
- ✓ Garantir o apoio institucional aos estudantes com a presença de profissionais durante a noite e nos finais de semana;
- ✓ Garantir o atendimento à saúde dos estudantes com os profissionais do IF Baiano e fortalecer a parceria com a Secretaria de Saúde do Município de Uruçuca e desenvolver ações para educação e saúde;
- ✓ Realizar continuamente manutenção nas Residências Estudantis;
- ✓ Ampliar as atividades nos espaços de recreação e lazer voltados para os estudantes;
- ✓ Incentivar e apoiar a participação dos estudantes nos Jogos Estudantis;
- ✓ Realizar atividades culturais e de integração no Entre Alas;
- ✓ Incentivar e realizar de forma periódica reuniões com movimento Estudantil através do CRT, Grêmios e Centros Acadêmicos;
- ✓ Garantir o atendimento pedagógico e psicossocial aos estudantes com o apoio do NAPSI visando ao combate à evasão e retenção de estudantes para fortalecimento da permanência e êxito;

- ✓ Apoiar a gestão democrática e transparente dos recursos da Assistência Estudantil através da Comissão Local de Assistência Estudantil;
- ✓ Fortalecer parcerias com as empresas de Transportes para redução dos preços das passagens para atendimento aos estudantes;
- ✓ Fortalecer as parcerias com municípios regionais para uso do Ônibus Escolar pelos estudantes dos municípios vizinhos.

UNIDADES EDUCATIVAS DE CAMPO E PRODUÇÃO

- ✓ Realizar a manutenção dos galpões da avicultura e aquisição de animais, visando à realização das atividades práticas com a devida qualidade;
- ✓ Viabilizar de forma gradativa o aumento de colaboradores nas Unidades Educativas de Campo, de acordo com a realidade orçamentária;
- ✓ Reestruturar o plantel da Bovinocultura, além da aquisição de novos equipamentos garantindo uma melhor eficiência e eficácia do setor, em conjunto com as Coordenações de Curso e CUEC;
- ✓ Aprimorar o setor de apicultura com a aquisição periódica de caixas e enxames para as aulas práticas, além da realização de parcerias e oferta de cursos de qualificação para a Comunidade;
- ✓ Realizar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos das Unidades de processamento;
- ✓ Realizar Chamada Pública para parceria na área de Cacau e unidades de produção;
- ✓ Reestruturar os viveiros com as diversificações culturais para a produção de mudas e realização de parcerias com Instituições Regionais;
- ✓ Apoiar e fomentar a área de fruticultura do *Campus* para realização das aulas práticas, experimentos de pesquisa e melhoria da produtividade;
- ✓ Apoiar a área da Horta Escolar para realização das aulas práticas e melhoria da produtividade;
- ✓ Realizar melhorias na sala da Coordenação de Campo e dos Técnicos Agrícolas garantindo bem-estar e melhores condições de trabalho;
- ✓ Fortalecer as atividades de compostagem em consonância CUEC e SENUT com resíduos orgânicos do *Campus*, fortalecendo as ações de sustentabilidade;
- ✓ Realizar a “Feira do IF” para comercialização dos produtos agrícolas e processados desenvolvidos no *Campus*.

COMUNICAÇÃO

- ✓ Reestruturar a Assessoria de Comunicação do *Campus* para realização de comunicação estratégica das ações realizadas junto à sociedade regional com a difusão de informações, através de blogs, programas de Rádios e Tvs.
- ✓ Fortalecer a Comunicação Institucional com a atualização periódica do site e redes sociais do *Campus*;
- ✓ Potencializar a comunicação das ações do *Campus* com a criação da Revista Eletrônica com edição trimestral;
- ✓ Viabilizar a participação do *Campus* em Feiras e Congressos estratégicos para a divulgação do IF Baiano.

GESTÃO DE PESSOAS

- ✓ Realizar de maneira periódica, mapeamento de processos de trabalho para melhor dimensionamento da força de trabalho;
- ✓ Aprimorar e fomentar as políticas de capacitação dos servidores, baseadas na Gestão por Competências;
- ✓ Estruturar uma sala de Convivência para os servidores, favorecendo o clima organizacional no *Campus*;
- ✓ Fortalecer o setor de Gestão de Pessoas com o quantitativo de força de trabalho tendo como parâmetro o número de servidores lotados no *Campus*;
- ✓ Realizar atividades de confraternização, esportivas, lazer e recreação com servidores e suas famílias para favorecer a cooperação e integração;
- ✓ Fomentar e apoiar através de editais, a participação de servidores em eventos científicos e de capacitação.
- ✓ Fortalecer a realização do tele trabalho, garantindo maior efetividade nas ações;
- ✓ Ampliar os setores para atendimento com Jornada Flexibilizada;

DIVERSIDADE E INCLUSÃO

- ✓ Apoiar e fomentar com recursos anuais os Núcleos de Diversidade e Inclusão NAPNE, NEABI e GENI;
- ✓ Estruturar a Sala de Atendimento Educacional Especializado para atendimento aos estudantes com dificuldades de aprendizagem;
- ✓ Planejar e executar projetos para acessibilidade dos diferentes espaços do *Campus*;
- ✓ Incentivar e apoiar a realização de Curso de LIBRAS para servidores e estudantes favorecendo uma comunicação acessível no ambiente escolar;

- ✓ Apoiar a realização das atividades do Núcleo de Estudos Afro Brasileiro e Indígenas como Sarau de Preto, Rodas de Conversa e Colóquios com estudantes, servidores e comunidade externa;
- ✓ Apoiar as atividades do GENI como Rodas de Conversa, Seminários e Colóquios;
- ✓ Estruturar sala para GENI e NEABI.

INFRAESTRUTURA e SUSTENTABILIDADE

- ✓ Realizar melhoria contínua dos processos de manutenção dos diferentes espaços do *Campus* (biblioteca, salas de aula, laboratórios, ambientes acadêmicos e administrativos, áreas de circulação, sanitários, auditório, Unidades Educativas de Campo e de Produção) implantando medidas sustentáveis;
- ✓ Ampliar por meio de TED (Termo de Execução Descentralizada) e emendas parlamentares a implantação de mais dois sistemas de energia fotovoltaica no *Campus* visando maior sustentabilidade e economia;
- ✓ Ampliar o sistema de captação de água pluvial nos mais de 30 mil metros quadrados de área construída, em observância as características de cada ambiente;
- ✓ Estruturar com o apoio dos profissionais de segurança do trabalho um plano de prevenção e combate a incêndio e protocolos de Emergência para as instalações do *Campus*;
- ✓ Realizar a construção do Plano Diretor de Infraestrutura do *Campus* de forma democrática e participativa;
- ✓ Realizar campanhas para sensibilização da Comunidade para o uso racional da água e energia no *Campus*;
- ✓ Realizar a manutenção de forma planejada das edificações do *Campus* e a otimização dos espaços para o uso de maneira eficiente e eficaz;
- ✓ Realizar a manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar condicionado dos diferentes setores do *campus*;
- ✓ Ampliar a iluminação com lâmpadas de LED garantindo uma melhor iluminação, como maior economia e eficiência energética;
- ✓ Realizar a cobertura da quadra favorecendo a prática de esporte no *Campus*.

ADMINISTRATIVO E GESTÃO

- ✓ Aumentar a força de trabalho nos setores administrativos que apresentarem quantitativo de servidores inferior ao necessário;
- ✓ Fortalecer a prática do planejamento orçamentário das ações do *Campus* de forma participativa e democrática com os diferentes segmentos do *Campus*;
- ✓ Otimizar e aperfeiçoar o uso dos veículos oficiais com as solicitações e agendamentos através do SUAP;

- ✓ Aperfeiçoar o sistema de controle de bens patrimoniais através da implantação do SIADS (Sistema Integrado de Gestão Patrimonial);
- ✓ Ampliar e aperfeiçoar gestão de estoque de forma tecnológica através do Almojarifado Virtual favorecendo a sustentabilidade financeira e a realização das compras através das demandas dos setores;
- ✓ Realizar de forma planejada, de acordo com disponibilidade orçamentaria, aumento gradativo de novos colaboradores para as áreas de manutenção, limpeza e segurança do *Campus*;
- ✓ Aperfeiçoar as rotinas administrativas que favoreçam a agilidade e eficiência nos processos;
- ✓ Realizar de maneira periódica negociação dos contratos em vigor no *Campus*;
- ✓ Instalar o sistema de vídeo monitoramento dos diferentes ambientes acadêmicos e administrativos do *Campus*;
- ✓ Fortalecer os procedimentos e a equipe da Conformidade de Gestão;
- ✓ Fortalecer a cultura do fluxograma dos processos compras de insumos e equipamentos.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- ✓ Realizar de maneira continua a melhoria na estrutura de redes e internet do *Campus*;
- ✓ Reestruturar o parque tecnológico com a aquisição de novos computadores e notebooks institucionais;
- ✓ Adquirir novas licenças de softwares para uso institucional para atendimento as atividades acadêmicas e administrativas;
- ✓ Apoiar a utilização de softwares livres, conforme POLÍTICA DE GESTÃO DOS RECURSOS E SERVIÇOS DE TI.

ESTRATÉGICO

- ✓ Instituir Conselho de Administração do *Campus* com processo de escolha dos diferentes segmentos de maneira democrática, conforme regulamento;
- ✓ Estruturar agenda de reuniões com parlamentares da região e com bancada da Bahia para captação de recursos extra orçamentários;
- ✓ Aperfeiçoar a socialização do Plano de Ação Anual e as ações de médio prazo;
- ✓ Fortalecer o diálogo com as Instituições Regionais para alinhamento Institucional e evitar sombreamento de ações no Território;
- ✓ Manter agenda de reuniões com a AMURC e com Prefeitos e Secretários para fortalecimento das ações e parcerias nos Municípios.

Documento Digitalizado Público

Plano de Trabalho Programa de Gestão 2022-2026

Assunto: Plano de Trabalho Programa de Gestão 2022-2026
Assinado por: Daniel Oliveira
Tipo do Documento: Plano
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- Daniel Carlos Pereira de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - URU-DG, em 02/12/2021 13:03:29.

Este documento foi armazenado no SUAP em 02/12/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 294699

Código de Autenticação: d473ac010e

